

Stargard dnia 09.11.2023 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Na wykonanie okresowych konserwacji i przeglądów instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożaru SAP produkcji „Schrack Seconet”, z centralką pożarową, typu BZM – Integral, w budynku Stargardzkiego Centrum Kultury w Stargardzie przy ul. Piłsudskiego 105.

#### I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego.

Stargardzkie Centrum Kultury  
ul. Piłsudskiego 105  
73-110 Stargard  
NIP 854-10-03-379  
Tel. 91-578-32-31 e mail: [sekretariat@sck.stargard.pl](mailto:sekretariat@sck.stargard.pl)

#### II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na wykonywaniu okresowych konserwacji i przeglądów instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożaru SAP produkcji „Schrack Seconet”, z centralką pożarową, typu BZM – Integral, w budynku Stargardzkiego Centrum Kultury w Stargardzie przy ul. Piłsudskiego 105.

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do :

- 1) Konserwacji i przeglądu elektroniki centralki pożarowej typu BMZ – Integral oraz pracy jej układów wewnętrznych wraz z przeprowadzeniem testów,
- 2) wykonania pomiarów wartości napięcia akumulatorów zasilania awaryjnego oraz regulacja napięcia ładowania,
- 3) w zakresie linii dozorowych i sygnalizacyjnych – sprawdzenie prawidłowości i jakości połączeń linii dozorowych i sygnalizacyjnych,
- 4) w zakresie ręcznych i automatycznych czujek pożarowych – przetestowanie pod kątem prawidłowości ich działania, okresowe czyszczenie, przeprowadzenie testów pożarowych, ewentualna wymiana uszkodzonych czujek oraz wymiana zbitych szybek w ręcznych ostrzegaczach pożaru.

Czynności opisane w Pkt. 1-4 Wykonawca winien wykonywać w cyklu jeden raz na sześć miesięcy. Po wykonaniu prac Wykonawca sporządzać będzie protokół i wpisywać będzie do „książki eksploatacji systemu”

- 5) Wykonania pomiarów dozymetrycznych ( radiologicznych ) - pomiarów szczelności izotopowych czujek dymu typu SIH – E w cyklu jeden raz w roku
- 6) w przypadku planowanego przez Zamawiającego remontu pomieszczeń, na wezwanie Zamawiającego do zabezpieczenia poszczególnych elementów przez uszkodzeniem lub zniszczeniem. Zabezpieczenie nastąpi przy życiu materiałów będących własnością Wykonawcy,
- 7) w przypadku awarii instalacji systemu sygnalizacji alarmu pożaru SAP lub centralki, do dokonania diagnostyki celem ustalenia przyczyny awarii

Zamawiający wskazuje, iż za wykonanie czynności opisany w ppk. 6) i ppk. 7) Wykonawcy nie będzie należne odrębne wynagrodzenie.

#### 2. Wykaz urządzeń i czujek podlegających konserwacji:

L.p.	Nazwa urządzenia	Jedn. miary	Ilość pkt.
1.	Centralka sygnalizacji alarmu pożaru typu BMZ – Integral	kpl.	10
2.	Wewnętrzne pole obsługi	szt.	1
3.	Zasilacz sieciowy typu B3 – PSU 5	szt.	1
4.	Bateria akumulatorów typu 12V / 38 Ah	szt.	4
5.	Optyczna czujka dymu typu SLK – E	szt.	50
6.	Jonizacyjna czujka dymu typu SIH – E	szt.	88
7.	Czujka temperatury typu DCC – E	szt.	6
8.	Ręczny ostrzegacz pożaru typu DBM	szt.	14
9.	Moduł sterujący typu DI – 2	szt.	17
10.	Moduł sterujący typu DOI – 2	szt.	12
11.	Wskaźnik zadziałania typu PIL	szt.	21
12.	Sygnalizator dźwiękowy typu YO 4	szt.	8
13.	Sygnalizator optyczny typu V 4	szt.	1
	1. Optyczna analogowa czujka dymu typu OSD 2000	szt.	157
15.	Czujka analogowa temperatury typu DMD 2000-1szt.		4
16.	Optyczna liniowa czujka dymu typu SPB-E	kpl.	2
17.	Ręczny ostrzegacz pożaru typu MCP 545	szt.	11
18.	Moduł sterujący typu BA-OI 3	szt.	40
RAZEM :			ok. 447 pkt.

1. Kłapy Dymne – szt. 4 sala Mała Scena nr 3
2. Siłowniki do kłap dymnych w/w
3. Kłapy Dymne – szt. 4 sala Duża Scena nr 1
4. Siłowniki do kłap dymnych w/w

3. Celem obsługi/konserwacji jest utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej w/wymienionych urządzeń. Obsługa serwisowa będzie polegała na okresowych, zgodnie z normami, przeglądach serwisowych urządzeń oraz nieodpłatnych uzasadnionych interwencjach diagnostycznych między serwisowych po uprzednim pisemnym lub telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu niesprawności urządzenia objętego niniejszą umową.

### III. Termin Wykonania przedmiotu umowy.

Umowa zawarta zostanie na okres 3 lat licząc od dnia jej podpisania.

### IV. Istotne postanowienia umowy.

Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

W postępowaniu brać mogą udział wyłącznie:

- a) Wykonawcy którzy prowadzą działalność gospodarczą. Zamawiający wymaga by Wykonawca przedstawił kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazał link do ww. dokumentu.
- b) Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie przy realizacji takich zamierzeń oraz posiadającymi stosowne uprawnienia potwierdzone aktualnym Certyfikatem Autoryzacji producenta SCHRACK SECONET uprawniające do projektowania, instalacji i programowania i serwisu systemu INTEGRAL IP MX, INTEGRAL IP CX, INTEGRAL IP BX.

## **VI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz.U. z 2022r. poz. 835 ) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego w oparciu o przesłanki wskazane powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy

## **VII. Wykaz dokumentów które winien złożyć wykonawca.**

Wykonawca winien złożyć – przesłać na adres skrzynki pocztowej zamawiającego wskazany w punkcie 11 następujące następujących skany dokumentów :

- 1) ofertę – oferta może być złożona przy wykorzystaniu wzoru formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty bez użycia wzoru formularza oferta winna zawierać informacje i oświadczenia zawarte we wzorze. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
- 2) pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,

- 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 4) aktualny Certyfikat Autoryzacji producenta SCHRACK SECONET uprawniający do projektowania, instalacji i programowania i serwisu systemu INTEGRAL IP MX, INTEGRAL IP CX, INTEGRAL IP BX.

#### VIII. WIZJA LOKALNA

- 1) Przed złożeniem oferty wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy,
- 2) **UWAGA:** Warunkiem rozpatrywania składanych oferty jest uprzednie odbycie wizji lokalnej podczas której można zapoznać się ze wszystkim warunkami technicznymi związanymi z realizacją zlecenia. Oferty wykonawców, którzy nie przeprowadzili wizji lokalnej z udziałem osoby wskazanej w ppkt. 3 lub innej osoby wyznaczonej przez Zamawiającego będą odrzucone.
- 3) W celu umówienia się na wizję lokalną należy kontaktować się z Joanna Przybyłowska – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego e-mail: [joanna.przybylowska@sck.stargard.pl](mailto:joanna.przybylowska@sck.stargard.pl) tel. 516 165 995

#### IX. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Cena – 100 %.

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę za :

- 1) Jednokrotne wykonanie czynności określonych w dziele „II Opis przedmiotu zamówienia” punkt. 1 ppkt od 1) do 4)
- 2) Jednokrotne wykonanie czynności określonych w dziele „II Opis przedmiotu zamówienia” punkt. 1 ppkt od 5)
- 3) **łączną cenę** za wykonanie czynności o których mowa w pkt. 1) i pkt. 2) powyżej w okresie 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy ( tj. na łączną cenę składa się dwukrotne wykonanie czynności określonych w pkt. 1) powyżej oraz jednokrotne wykonanie czynności określonych w pkt. 2 ) powyżej ).

Zamawiający poprawia w ofercie :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

W przypadku różnicy pomiędzy wskazaną ceną brutto a sumą ceny netto i podatku VAT, Zamawiający uzna, że prawidłowo wskazana jest cena netto. Do ceny netto zamawiający doda obowiązujący podatek VAT.

#### **X. Sposób kalkulacji ceny i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.**

- 1) Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku,
- 2) Cena winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia w tym w szczególności koszty materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego w tym podatek VAT (%) w ustawowej wysokości.

#### **XI. Termin i sposób składania ofert.**

- 1) **Do dnia 17.11.2023 do godz. 12.00**
- 2) Oferty należy przesyłać na następujący adres mailowy : [sekretariat@sck.stargard.pl](mailto:sekretariat@sck.stargard.pl)
- 3) Wykonawca winien przesłać na adres mailowy wskazany w pkt. 2 skan dokumentu- oferty podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy a w przypadku reprezentacji przez pełnomocnika również skan pełnomocnictwa.

Zamawiający wskazuje, iż wiążąca jest data i godzina wpływu oferty na skrzynkę pocztową Zamawiającego a nie data nadania/ wysłania oferty przez Wykonawcę.

#### **XII. OFERTY CZĘŚCIOWE LUB WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

#### **13. Termin związania ofertą.**

Oferent jest związany ofertą przez 14 dni od dnia w którym upływa termin na złożenie oferty.

#### **14. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli :

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 6) została złożona przez wykonawcę, który nie odbył wizji lokalnej

#### **15. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY**

Zamawiający powiadomi wykonawców, o tym która oferta została uznana za najkorzystniejszą podając jej cenę łączną brutto oraz o wykonawcach których oferty zostały odrzucone za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Zawiadomienie nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.

#### 16. DODATKOWE POSTANOWIENIA

- 1) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia ofert we wszystkich aspektach związanych z ich treścią.
- 2) Zamawiający zakłada możliwość negocjowania złożonych ofert z dwoma wykonawcami, których oferty były kolejno najkorzystniejsze,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
  - a) odwołania przetargu do upływu terminu składania ofert,
  - b) zmiany warunków przetargu, terminu składania ofert oraz opisu przedmiotu zamówienia do upływu terminu składania ofert,
  - c) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty.

#### 17. RODO.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stargardzkie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 105 w Stargardzie (73-110); kontakt tel.: 91 578 32 31;
  - b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Łukasz Rozesański, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@sck.stargard.pl;
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 2) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu

zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## 18. Dane osób do kontaktu, Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

1) Joanna Przybyłowska – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego e-mail:

[joanna.przybylowska@sck.stargard.pl](mailto:joanna.przybylowska@sck.stargard.pl) tel. 516 165 995

2) Zamawiający wskazują, iż wszelka korespondencja odbywała będzie się za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu wskazanego w ppkt 1), w tym w szczególności informacje o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający przesyłać będzie informację na adres mailowy Wykonawcy z którego wpłynęła oferta.

3) Postanowienie ppkt 2) nie dotyczy zawarcia umowy, które nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## 19. Załączniki:

1) Wzór formularza ofertowego, na którym zaleca się złożenie oferty.

2) Wzór umowy jaka będzie zawierana z wybranym wykonawcą.

DYREKTOR  
Stargardzkiego Centrum Kultury

  
Joanna Tomczak

KIEROWNIK  
~Gospodarczego  
  
Przybyłowska

RADCA PRAWNY  
  
Jacek Radoch

Specjalista ds. administracyjnych  
  
Zuzanna Jarosińska

Główny Księgowy  
Stargardzkiego Centrum Kultury  
  
Lidia Urbicka

