

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące konserwacji/przebiegów i napraw sprzętu p.poż w obiekcie Stargardzkiego Centrum Kultury w Stargardzie

I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego.

Stargardzkie Centrum Kultury
ul. Piłsudskiego 105
73-110 Stargard
NIP 854-10-03-379
Tel. 91-578-32-31 e mail: sekretariat@sck.stargard.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie okresowych – jeden raz w roku – przeglądów sprzętu ppoż. wskazanego w pkt. 2, napraw tego sprzętu lub jego wymiany na fabrycznie nowy, , oraz rozmieszczenia niezbędnych znaków ppoż., ppoż. BHP. Znajdującego się w budynku siedziby SCK.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do wykonania:

- 1) przeglądu i konserwacji podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 2) naprawy, regeneracji i napełniania podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 3) przeglądu, konserwacji, napraw , pomiarów ciśnienia - wodnej instalacji hydrantowej,
- 4) wykonania przeciwpożarowej dokumentacji ruchowo – technicznej,
- 5) etatyżacji sprzętu p-poż. i dostawy znaków ewakuacyjnych,
- 6) rozmieszczania i montażu znaków pod pleksi,
- 7) dostawy fabrycznie nowego sprzętu p-poż w tym szafek i wieszaków do gaśnic

2. Posiadany sprzęt:

- | | | |
|---------------------------------|------|-----|
| 1) Gaśnice proszkowe GP-6 ABC | szt. | 41, |
| 2) Gaśnice śniegowe GS-5 BC | szt. | 5 , |
| 3) Gaśnica wodna GWM-3X AF | szt. | 1, |
| 4) Gaśnica proszkowa GP-2X ABC | szt. | 2, |
| 5) Gaśnica GW6-2X (do tłuszczu) | szt. | 1, |
| 6) Gaśnica GSE – 2X | szt. | 1, |
| 7) Koc gaśniczy | szt. | 2, |
| 8) Hydranty wewnętrzne DN - 25 | szt. | 19, |
| 9) Hydranty wewnętrzne DN – 52 | szt. | 12. |

3. W ramach ceny zaoferowanej za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania naprawy sprzętu p-poż tj. bez prawa do żądania dodatkowego wynagrodzenia:

- w zakresie kosztów robocizny oraz kosztów dojazdów,
- w zakresie kosztów części zamiennych z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy koszt części użytych do naprawy przekroczy w ciągu danego roku obowiązywania umowy kwotę 300,- zł. to koszty zakupu tych części przekraczające wyżej wskazaną kwotę pokrywał będzie Zamawiający.

Cena zaoferowana przez Wykonawcę nie obejmuje kosztów zakupu części użytych do naprawy sprzętu p-poż przekraczających w ciągu danego roku obowiązywania umowy kwotę 300,00 zł oraz kosztów wymiany sprzętu p-poż na fabrycznie nowy.

III. Termin Wykonania przedmiotu umowy.

Umowa zawarta zostanie na okres 3 lat licząc od dnia jej podpisania.

IV. Istotne postanowienia umowy.

Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

W postępowaniu brać mogą udział wyłącznie:

- a) Wykonawcy którzy prowadzą działalność gospodarczą. Zamawiający wymaga by Wykonawca przedstawił kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazał link do ww. dokumentu.

VI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego w oparciu o przesłanki wskazane powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy

VII. Wykaz dokumentów które winien złożyć wykonawca.

Wykonawca winien złożyć – przesłać na adres skrzynki pocztowej zamawiającego wskazany w punkcie 11 następujące następujących skany dokumentów :

- 1) ofertę – oferta może być złożona przy wykorzystaniu wzoru formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty bez użycia wzoru formularza oferta winna zawierać informacje i oświadczenia zawarte we wzorze. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
- 2) pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
- 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

VIII. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Cena – 100 %.

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu umowy w okresie 3 lat liczonych od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę za :

- 1) Wykonanie czynności określonych w dziele „II Opis przedmiotu zamówienia” w okresie 12 miesięcy kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy tj. za jeden rok świadczenia usługi,
- 2) Wynagrodzenie należne Wykonawcy za Wykonanie czynności określonych w dziele „II Opis przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy.
Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy stanowić winno iloczyn wynagrodzenia za jeden rok świadczenia usługi i 3 lat.

Zamawiający poprawia w ofercie :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

W przypadku różnicy pomiędzy wskazaną ceną brutto a sumą ceny netto i podatku VAT, Zamawiający uzna, że prawidłowo wskazana jest cena netto. Do ceny netto zamawiający doda obowiązujący podatek VAT.

IX. Sposób kalkulacji ceny i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

- 1) Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku,
- 2) Cena winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia w tym w szczególności koszty materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego w tym podatek VAT (%) w ustawowej wysokości.

X. Termin i sposób składania ofert.

- 1) Do dnia 18.03.2024 do godz. 12.00
- 2) Oferty należy przysyłać na następujący adres mailowy : sekretariat@sck.stargard.pl
- 3) Wykonawca winien przesać na adres mailowy wskazany w pkt. 2 skan dokumentu- oferty podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy a w przypadku reprezentacji przez pełnomocnika również skan pełnomocnictwa.

Zamawiający wskazuje, iż wiążąca jest data i godzina wpływu oferty na skrzynkę pocztową Zamawiającego a nie data nadania/ wysłania oferty przez Wykonawcę.

XI. OFERTY CZĘŚCIOWE LUB WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

XII. Termin związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą przez 14 dni od dnia w którym upływa termin na złożenie oferty.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli :

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,

XIV. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY

Zamawiający powiadomi wykonawców, o tym która oferta została uznana za najkorzystniejszą podając jej cenę łączną brutto oraz o wykonawcach których oferty zostały odrzucone za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Zawiadomienie nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.

XV. DODATKOWE POSTANOWIENIA

- 1) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia ofert we wszystkich aspektach związanych z ich treścią.
- 2) Zamawiający zakłada możliwość negocjowania złożonych ofert z dwoma wykonawcami, których oferty były kolejno najkorzystniejsze,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
 - a) odwołania przetargu do upływu terminu składania ofert,
 - b) zmiany warunków przetargu, terminu składania ofert oraz opisu przedmiotu zamówienia do upływu terminu składania ofert,
 - c) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty.

XVI. RODO.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stargardzkie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 105 w Stargardzie (73-110); kontakt tel.: 91 578 32 31;
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Łukasz Rozesłański, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@sck.stargard.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 2) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 3) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 4) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XVII. Dane osób do kontaktu, Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

- 1) Ewelina Furmańczyk – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego e-mail: ewelina.furmanczyk@sck.stargard.pl tel. 780 559 596
- 2) Zuzanna Jarosińska – Specjalista ds. administracyjnych e-mail: zuzanna.jarosinska@sck.stargard.pl tel. 513 735 833
- 3) Zamawiający wskazują, iż wszelka korespondencja odbywała będzie się za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu wskazanego w ppkt 1), w tym w szczególności informacje o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający przesyłać będzie informację na adres mailowy Wykonawcy z którego wpłynęła oferta.
- 4) Postanowienie ppkt 2) nie dotyczy zawarcia umowy, które nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

19. Załączniki:

- 1) Wzór formularza ofertowego, na którym zaleca się złożenie oferty.
- 2) Wzór umowy jaka będzie zawierana z wybranym wykonawcą.

DYREKTOR
Stargardzkiego Centrum Kultury


Joanna Tomczak

RADCA PRAWNY

Jacek Radock

Główny Asięgowy
Stargardzkiego Centrum Kultury

Lidia Kubačka



