**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych podczas koncertowego otwarcia Amfiteatru w Stargardzie w dniu 21. czerwca 2024 r. oraz wydarzenia koncertowego pn. „Stargard Festiwal ‘24” w dniach 22-23 czerwca 2024 roku.

Dyrektor Stargardzkiego Centrum Kultury zaprasza do składania ofert na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych podczas koncertowego otwarcia Amfiteatru w Stargardzie w dniu 21. czerwca 2024 r. oraz wydarzenia koncertowego pn. „Stargard Festiwal ‘24” w dniach 22-23 czerwca 2024 roku. Strefa gastronomiczna będzie się znajdować na terenie przyległym do Amfiteatru w Stargardzie oraz na terenie zielonym przy Młodzieżowym Domu Kultury. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Przedmiotem postępowania jest udostępnienie/najem w dniach 21-23 czerwca 2024 roku powierzchni na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych.
2. Strefa gastronomiczna przy Amfiteatrze będzie czynna w orientacyjnych godzinach trwania imprezy:
* w dniu 21.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00,
* w dniu 22.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00,
* w dniu 23.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00.
1. Udostępnienie terenu, na którym Najemca posadowi swoje stanowisko gastronomiczne nastąpi pod warunkiem wcześniejszej zapłaty czynszu.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Stargardzkiego Centrum Kultury jest: Pani Ewelina Furmańczyk – Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego, tel. kom. 780 559 596 lub 91 578 32 31.
3. Organizator każdego stoiska jest zobowiązany do:
* estetycznego wygrodzenia wskazanego terenu na czas jego udostępnienia,
* zapewnienia ochrony stoiska we własnym zakresie (także w nocy),
* bieżącego utrzymania w czystości udostępnionej powierzchni oraz systematycznego usuwania śmieci do zbiorczych kontenerów,
* zapewnienia odpowiedniej liczby personelu z ważnymi badaniami lekarskimi,
* spełnienia wszelkich wymogów dot. przepisów ppoż. oraz sanitarno -epidemiologicznych,
* posiadania ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej,
* zapłaty „części stałej” czynszu najmu 5 dni roboczych przed dniem, w którym realizowany będzie najem powierzchni,
* zapłaty „części zmiennej czynszu najmu”- a w przypadku sprzedaży napoi alkoholowych- w wysokośc8i 20% wpływów uzyskanych ze sprzedaży napojów alkoholowych w terminie wskazanym w umowie,
* posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego, ustawionego przy punkcie gastronomicznym,
* uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 3,5 % na terenie imprezy.
1. Stargardzkie Centrum Kultury wskazuje, iż czynsz najmu w części stałej wyliczony będzie w oparciu o stawki za 1m2 wskazane w załączonym do niniejszego zaproszenia cenniku oraz powierzchni stoiska.
2. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do oznakowania strefy gastronomicznej materiałami promocyjnymi organizatorów, tj. Stargardzkiego Centrum Kultury, Miasta Stargard i organizowanych wydarzeń. Materiały zostaną dostarczone Najemcy przez Stargardzkie Centrum Kultury. Najemca zobowiązany będzie do ustawienia, rozwieszenia materiałów promocyjnych własnym staraniem i na własny koszt.
3. Stargardzkie Centrum Kultury oświadcza, że na terenie imprezy jest zakaz sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 3,5 %.
4. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wskazania lokalizacji konkretnego indywidualnego punktu gastronomicznego.
5. Z wybranymi oferentami Stargardzkie Centrum Kultury zawrze umowę najmu powierzchni.
6. Oferta i wymagane dokumenty:
	* imię i nazwisko, adres zamieszkania, nazwa firmy, adres firmy, NIP, REGON, wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS, numer telefonu oferenta,
	* wskazanie adresu poczty elektronicznej (e-mail),
	* wskazanie asortymentu, w tym informacji czy asortyment ten jest własnym, naturalnym produktem rzemieślniczym, czy też są to produkty przetworzone,
	* w przypadku napojów alkoholowych (wyłącznie do 3,5%), wskazanie ceny jednostkowej i pojemności,
	* wskazanie koloru namiotu lub tymczasowej zabudowy stoiska, preferowana wizualizacja stoiska,
	* wskazanie powierzchni stoiska z wyszczególnieniem długości i szerokości strefy sprzedaży i strefy dla klientów,
	* wskazania zapotrzebowania mocy na energię elektryczną,
	* datę i miejsce sporządzenia oferty wraz z podpisem oferenta lub osoby reprezentującej na podstawie pełnomocnictwa.
	* pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę będzie podpisywał pełnomocnik.
7. Oferty należy składać e-mailem na adres: sekretariat@sck.stargard.pl lub osobiście w sekretariacie Stargardzkiego Centrum Kultury, w terminie do dnia 10 maja 2024 r. do godziny 16:00.
8. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie 11zostaną odrzucone. W przypadku ofert nie zawierających wszystkich danych wskazanych w pkt. 10, Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia braków w ofercie.
9. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega, iż dokona wyboru ofert według własnego uznania. Pierwszeństwo będą miały stoiska oferujące zdrową żywność i naturalne produkty rzemieślnicze.
10. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie informacji na stronie internetowej Stargardzkiego Centrum Kultury.
11. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW STARGARDZKIEGO CENTRUM KULTURY:**

1. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie Amfiteatru w Stargardzie. Program imprezy udostępniony będzie na stronie internetowej od 19.04.2024 r.
2. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni dostęp do energii elektrycznej (przyłącze prądowego o mocy do 5kW)
3. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni ustawienie przenośnych toalet dla uczestników imprezy na terenie zielonym przy Młodzieżowym Domu Kultury.

załącznik nr 1 - Mapka terenu – plan sytuacyjny

załącznik nr 2 – cennik