

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych podczas koncertowego otwarcia Amfiteatru w Stargardzie w dniu 21. czerwca 2024 r. oraz wydarzenia koncertowego pn. „Stargard Festiwal '24” w dniach 22-23 czerwca 2024 roku.

Dyrektor Stargardzkiego Centrum Kultury zaprasza do składania ofert na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych podczas koncertowego otwarcia Amfiteatru w Stargardzie w dniu 21. czerwca 2024 r. oraz wydarzenia koncertowego pn. „Stargard Festiwal '24” w dniach 22-23 czerwca 2024 roku. Strefa gastronomiczna będzie się znajdować na terenie przyległym do Amfiteatru w Stargardzie oraz na terenie zielonym przy Młodzieżowym Domu Kultury. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Przedmiotem postępowania jest udostępnienie/najmu w dniach 21-23 czerwca 2024 roku powierzchni na organizację indywidualnych stoisk gastronomicznych.
2. Strefa gastronomiczna przy Amfiteatrze będzie czynna w orientacyjnych godzinach trwania imprezy:
 - w dniu 21.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00,
 - w dniu 22.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00,
 - w dniu 23.06.2024 roku w godzinach 17:00-24:00.
3. Udostępnienie terenu, na którym Najemca posadowi swoje stanowisko gastronomiczne nastąpi pod warunkiem wcześniejszej zapłaty czynszu.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Stargardzkiego Centrum Kultury jest: Pani Ewelina Furmańczyk – Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego, tel. kom. 780 559 596 lub 91 578 32 31.
5. Organizator każdego stoiska jest zobowiązany do:
 - estetycznego wygradzenia wskazanego terenu na czas jego udostępnienia,
 - zapewnienia ochrony stoiska we własnym zakresie (także w nocy),
 - bieżącego utrzymania w czystości udostępnionej powierzchni oraz systematycznego usuwania śmieci do zbiorczych kontenerów,
 - zapewnienia odpowiedniej liczby personelu z ważnymi badaniami lekarskimi,
 - spełnienia wszelkich wymogów dot. przepisów ppoż. oraz higieniczno-sanitarnych,
 - posiadania ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej,
 - zapłaty „części stałej” czynszu najmu 5 dni roboczych przed dniem, w którym realizowany będzie najem powierzchni,
 - zapłaty „części zmiennej czynszu najmu”- w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych, w wysokości 20% wpływów uzyskanych z tej sprzedaży w terminie wskazanym w umowie,
 - posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego, ustawionego przy punkcie gastronomicznym,
 - uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 3,5 % na terenie imprezy.
6. Stargardzkie Centrum Kultury wskazuje, iż czynsz najmu w części stałej wyliczony będzie w oparciu o stawki za 1m2 wskazane w załączonym do niniejszego zaproszenia cenniku oraz powierzchni stoiska.
7. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do oznakowania strefy gastronomicznej materiałami promocyjnymi organizatorów, tj. Stargardzkiego Centrum Kultury, Miasta Stargard i organizowanych wydarzeń. Materiały zostaną dostarczone Najemcy przez Stargardzkie Centrum Kultury. Najemca zobowiązany

będzie do ustawienia, rozwieszenia materiałów promocyjnych własnym staraniem i na własny koszt.

8. Stargardzkie Centrum Kultury oświadcza, że na terenie imprezy jest zakaz sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 3,5 %.
9. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wskazania lokalizacji konkretnego indywidualnego punktu gastronomicznego.
10. Z wybranymi oferentami Stargardzkie Centrum Kultury zawrze umowę najmu powierzchni.
11. Oferta i wymagane dokumenty:
 - imię i nazwisko, adres zamieszkania, nazwa firmy, adres firmy, NIP, REGON, wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS, numer telefonu oferenta,
 - wskazanie adresu poczty elektronicznej (e-mail),
 - wskazanie asortymentu, w tym informacji czy asortyment ten jest własnym, naturalnym produktem rzemieślniczym, czy też są to produkty przetworzone,
 - w przypadku napojów alkoholowych (wyłącznie do 3,5%), wskazanie ceny jednostkowej i pojemności,
 - wskazanie koloru namiotu lub tymczasowej zabudowy stoiska, preferowana wizualizacja stoiska,
 - wskazanie powierzchni stoiska z wyszczególnieniem długości i szerokości strefy sprzedaży i strefy dla klientów,
 - wskazania zapotrzebowania mocy na energię elektryczną,
 - datę i miejsce sporządzenia oferty wraz z podpisem oferenta lub osoby reprezentującej na podstawie pełnomocnictwa.
 - pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę będzie podpisywał pełnomocnik.
12. Oferty należy składać e-mailem na adres: sekretariat@sck.stargard.pl lub osobiście w sekretariacie Stargardzkiego Centrum Kultury, w terminie do dnia 10 maja 2024 r. do godziny 16:00.
13. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie 12 zostaną odrzucone. W przypadku ofert nie zawierających wszystkich danych wskazanych w pkt. 11, Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia braków w ofercie.
14. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega, iż dokona wyboru ofert według własnego uznania. Pierwszeństwo będą miały stoiska oferujące zdrową żywność i naturalne produkty rzemieślnicze.
15. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie informacji na stronie internetowej Stargardzkiego Centrum Kultury.
16. Stargardzkie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW STARGARDZKIEGO CENTRUM KULTURY:

1. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni w trakcie trwania imprezy występy artystyczne na scenie Amfiteatru w Stargardzie. Program imprezy udostępniony będzie na stronie internetowej od 19.04.2024 r.
2. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni dostęp do energii elektrycznej (przyłącze prądowego o mocy do 5kW)
3. Stargardzkie Centrum Kultury zapewni ustawienie przenośnych toalet dla uczestników imprezy na terenie zielonym przy Młodzieżowym Domu Kultury.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Stargardzkiego Centrum Kultury
J. Przybyłowska
Joanna Przybyłowska

załącznik nr 1 - Mapka terenu – plan sytuacyjny
załącznik nr 2 – cennik