

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa napoi butelkowanych i napoi rozlewanych w nalewaku oraz pozostałego asortymentu na potrzeby bufetu Kina Stargardzkiego Centrum Kultury”

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego.

Stargardzkie Centrum Kultury

ul. Piłsudskiego 105

73-110 Stargard

NIP 854-10-03-379

Tel. 91-578-32-31 e mail: sekretariat@sck.stargard.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego tj. Stargardzkie Centrum Kultury, Piłsudskiego 105, 73-110 Stargard napoi i innych artykułów wymienionych w załączniku nr 2 (Zestawienie Produktów) .
- 2) Dodatkowym wymaganiem zamawiającego jest oddanie do dyspozycji Zamawiającego na okres na jaki zostanie zawarta umowa:
 - a) 3 (trzy) lodówek jednodrzwiowych wewnętrznych,
 - b) 1 (jedną) lodówki podbarowej,
 - c) 1 (jeden) nalewaka PMX.
- 3) Towar wskazany w załączniku nr 2 będzie dostarczany w terminie nie dłuższym niż 3 dni od złożenia zamówienia.
- 4) Zamówienia napoi będą realizowane w przeciągu 3 dni , od złożenia zamówienia, 3 dni obejmuje dni robocze.
- 5) Udostępnienie sprzętu wskazanego w pkt 2 obejmuje również jego serwis.
- 6) Koszty związane z oddaniem do dyspozycji sprzętu wskazanego w pkt. 2 , jego transportu oraz serwisu winny być wliczone w cenę oferty. Oznacza to, że Wykonawca nie będzie mógł domagać się od Zamawiającego zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

Zamawiający zastrzega, że podana w załączniku nr 2 „Zestawieniu produktów” ilość poszczególnych napoi i innych artykułów jest ilością szacunkową. W okresie na jaki zostanie zawarta umowa rzeczywista ilość zamawianych napoi lub innych produktów może odbiegać od ilości wskazanej w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego. Złożenie zamówień na dostawę mniejszej ilości napoi lub innych produktów niż wskazana w załączniku nr 2 nie będzie stanowiło nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego.

Mając na uwadze powyższe „łączna cena brutto” wskazana w ofercie wykonawcy i w – załączniku nr 2 - „Zestawieniu produktów ” nie jest równoznaczna z należnym wykonawcy wynagrodzeniem, które obliczane będzie w oparciu o rzeczywiście wykonanie dostawy oraz ceny jednostkowe poszczególnych produktów.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

W postępowaniu brać mogą udział wyłącznie Wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą. Zamawiający wymaga by Wykonawca przedstawił kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazał link do ww. dokumentu.

4. Wykluczenie z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [rozporządzeniu 765/2006](#) i [rozporządzeniu 269/2014](#) albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego w oparciu o przesłanki wskazane powyżej, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy

5. Wykaz dokumentów które winien złożyć wykonawca.

Wykonawca winien złożyć – przesłać na adres skrzynki pocztowej zamawiającego wskazany w punkcie 8 następujące następujących skany dokumentów :

- 1) ofertę – oferta może być złożona przy wykorzystaniu wzoru formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty bez użycia wzoru formularza oferta winna zawierać informacje i oświadczenia zawarte we wzorze. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
- 2) Do formularza oferty Wykonawca winien dołączyć podpisany załącznik w postaci „Zestawienia produktów” zawierającego cenę jednostkową brutto, szacowaną ilość zamawianych produktów tożsamą z ilością wskazaną w sporządzonym przez Zamawiającego załączniku nr 2, wartość brutto oraz łączną cenę brutto za dostawę wszystkich produktów
- 3) pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,

- 4) odpisu z właściwego rejestru lub wydruku z systemu teleinformatycznego Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej sporządzonych nie później niż 2 miesiące przed ich złożeniem. Za równoważne ze złożeniem tych dokumentów Zamawiający uznawał będzie wskazanie linku umożliwiającego Zamawiającemu samodzielne pobranie tych dokumentów

6. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Cena – 100 %.

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

Zamawiający dokona wyboru oferty tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą **łącną cenę brutto** za dostawę wszystkich produktów wskazanych w załączniku nr 2.

W przypadku rozbieżności pomiędzy „łącną ceną brutto” wskazaną w formularzu oferty a „łącną ceną brutto” wskazaną w załączniku – „Zestawienie produktów”, Zamawiający przyjmie za wiążącą „łącną cenę brutto” wskazaną w załączniku.

Zamawiający wskazuje, iż łączna cena brutto wskazana w ofercie wykonawcy lub załączniku w postaci „Zestawienia produktów” nie jest równoznaczna z należnym wykonawcy wynagrodzeniem, które obliczane będzie w oparciu o rzeczywiście wykonane dostawy oraz ceny jednostkowe na poszczególne produkty objęte dostawą. łączna cena brutto wskazana w ofercie służyć będzie jedynie wyborowi oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia ofert we wszystkich aspektach związanych z ich treścią.

Zamawiający poprawia w ofercie :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
zawiadamiając o tym Wykonawcę, oraz zakreślając termin do zakwestionowania dokonanych poprawek oferty.

7. Sposób kalkulacji ceny.

- 1) Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku,
- 2) Cena winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia w tym w szczególności koszty dostawy produktów do siedziby Zamawiającego

8 . Termin i sposób składania ofert.

- 1) **Do dnia 19 grudnia 2024 r. do godziny 12.00.** Oferty należy przysyłać w tradycyjnej formie papierowej na adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 Zapytania Ofertowego lub jako skan podpisanych dokumentów na adres mailowy podany w 1 pkt. Zapytania Ofertowego.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

9. Termin realizacji umowy.

Od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

10. Oferty częściowe lub wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

11. Termin związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą przez 21 dnia od dnia w którym upływa termin na złożenie oferty.

12. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli :

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 6) na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedłożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 5 niniejszego zapytania,
- 7) Wykonawca zakwestionował w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokonane poprawki oczywistych omyłek rachunkowych lub psarskich

13. Wybór oferty i podpisanie umowy.

Zamawiający powiadomi wykonawców, o tym która oferta została uznana za najkorzystniejszą podając jej cenę łączną brutto za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę którego oferta uznana została za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Zawiadomienie nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.

Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy uwzględniający warunki opisane w niniejszym zapytaniu. Zamawiający odmówi zawarcia umowy w przypadku gdy warunki zawarte w projekcie umowy będą mniej korzystne albo sprzeczne z warunkami opisanymi w niniejszym zapytaniu . W takim przypadku Zamawiający wskaże Wykonawcy zakres zmian jakich się domaga zakreślając odpowiedni termin do przedłożenia projektu umowy uwzględniającego zmiany. Nie wykonanie przez Wykonawcę obowiązku dokonania zmiany projektu umowy w zakreślonym terminie traktowane będzie przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.

14. Dodatkowe postanowienia.

- 1) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnienia ofert we wszystkich aspektach związanych z ich treścią.
- 2) Zamawiający zakłada możliwość negocjowania złożonych ofert z dwoma wykonawcami, których oferty były kolejno najkorzystniejsze, a następnie wezwania ich do złożenia dodatkowych ofert z tym zastrzeżeniem, że łączna cena brutto nie może być mniej korzystna niż w pierwotnej ofercie
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
 - a) odwołania przetargu do upływu terminu składania ofert,
 - b) zmiany warunków przetargu, terminu składania ofert oraz opisu przedmiotu zamówienia do upływu terminu składania ofert,
 - c) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty.

15. RODO.

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stargardzkie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 105 w Stargardzie (73-110); kontakt tel.: 91 578 32 31;
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych – Łukasz Rozesłański, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@sck.stargard.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 2) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

16. Dane osób do kontaktu:

1) Anna Kordykiewicz –Kierownik Działu Kina e-mail: anna.kodykiewicz@sck.stargard.pl

tel. 504040105

2) Zuzanna Jarosińska - Specjalista ds. administracyjnych e-mail: zuzanna.jarosinska@sck.stargard.pl tel. 513 735 833.

3) Zamawiający wskazują, iż wszelka korespondencja odbywała będzie się za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu wskazanego w ppkt 1), w tym w szczególności informacje o wykluczeniu wykonawcy, odrzuceniu oferty, wyborze oferty najkorzystniejszej. Zamawiający przesyłać będzie informację na adres mailowy Wykonawcy z którego wpłynęła oferta.

4) Postanowienie ppkt 2) nie dotyczy zawarcia umowy, które nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

17. Załączniki:

1) Wzór formularza ofertowego.

2) Zestawienie produktów

DYREKTOR
Stargardzkiego Centrum Kultury

Joanna Tomczak
Joanna Tomczak

Główny Księgowy
Stargardzkiego Centrum Kultury
Lidia Kubacka
Lidia Kubacka

Tomasz Migasiewicz
Tomasz Migasiewicz
Z-ca Kierownika Działu Kina