



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

Ogłoszenie o zamówieniu -
Zaproszenie do składania ofert cenowych na
„Obsługa techniczna wydarzenia: „RAPtura Fest ”

Nr postępowania: ZP/SCK/231-18/2025

Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie nie stanowi procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) - dalej jako p.z.p.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 37a – 37d ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2024.87 t.j.) w związku z art. 70¹ i następne kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem dla Zamawiającego prawa do prowadzenia negocjacji z trzema wykonawcami, których oferty były najkorzystniejsze a następnie wezwania ich do złożenia ofert dodatkowych.

Składanie ofert następuje tylko i wyłącznie za pośrednictwem platformy obsługującej postępowanie. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://dinwestycyjne.ezamawiajacy.pl/pn/DINWEST/demand/219916/notice/public/details>

LIPIEC 2025



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

I. ZAMAWIAJĄCY

Stargardzkie Centrum Kultury
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 105
73-110 Stargard

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Realizacja wydarzenia: „RAPtura Fest” w zakresie scenotechniki - zgodnie z wymaganiami określonymi w Riderach technicznych zespołów: „Po prostu Kajtek”, „Hubert.”, „Paluch”, „Otsochodzi” i „Guzior” oraz w zunifikowanej liście sprzętu oświetleniowego, a nadto:
 - 1) montaż czarnego horyzontu na całej długości tyłu sceny, wysłon na bokach sceny przy pomocy zastawek lub konstrukcji typu Pipe&Drape; wysłonięcie stanowiska monitorowego (horyzont oraz wysłony Wykonawca winien zapewnić we własnym zakresie),
 - 2) dostarczenie i zamonotowanie z tyłu sceny ekranu LED P3 o rozmiarze 10 m x 4,5 m,
 - 3) dostarczenie stołów DJ'skich, mixerów, gramofonów, pirotechniki, wynikających ze wszystkich riderów.

Przedmiot zamówienia obejmuje transport, montaż, demontaż oraz obsługę sprzętu-urządzeń wskazanych w zdaniu pierwszym, a w szczególności sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego.

2. Szczegółowe wymogi dotyczące sprzętu nagłośnieniowego i oświetleniowego poszczególnych zespołów oraz nazwiska, imiona adresy mailowe i numery telefonów realizatorów poszczególnych zespołów zawarte są w Riderach technicznych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Przedmiot zamówienia ma służyć przeprowadzeniu przez Zamawiającego imprezy masowej: „RAPtura Fest” dn. 16.08.2025 w Amifiteatrze Miejskim w miejscowości Stargard, stąd też gotowość sprzętu do przeprowadzenia prób zespołów uczestniczących w imprezie winna być osiągnięta najpóźniej w dniu 16.08.2025 do godziny 10:00.
4. Wykonawca składa ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

III. WARUNKI FINANSOWE / PŁATNOŚĆ

1. Płatność nastąpi 14 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i dostarczenia prawidłowej faktury VAT/rachunku do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę VAT/rachunku po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją usługi wraz z podatkiem od usług VAT.
3. Cena może być tylko jedna za wykonanie usługi, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

IV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zawarta zostanie umowa według projektu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
2. Umowa winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

V. KRYTERIUM OCENIANIA OFERT

1. O wyborze oferty decydować będzie kryterium ceny przy spełnieniu wszystkich wymogów przedstawionych w ogłoszeniu. Zamawiający dokona wyboru oferty tego Wykonawcy, który zaoferuje najniższą **cenę brutto** za wykonanie usługi.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY. WARUNKI UDZIAŁU. WYMAGANE DOŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

1. Z postępowania w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835) wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

[Handwritten signature]



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie w treści elektronicznego formularza ofertowego.
3. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:
 - 1) posiadanie przez wykonawców doświadczenia: **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował minimum 10 kompleksowych wydarzeń w zakresie scenotechniki, każde o wartości minimum 100.000,00 zł netto,**
 - 2) załączenie przez Wykonawcę pisemnej/ mailowej akceptacji planowanej do wykorzystania specyfikacji sprzętu od wszystkich realizatorów zespołów (realizatorzy dźwięku zespołów: Hubert., Otsochodzi, Guzior) wymienionych w Riderach technicznych, o których mowa w pkt I. niniejszego ogłoszenia.
4. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia wraz ofertą należy złożyć **wykaz usług** oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi np. dokumenty referencyjne, protokoły odbioru, potwierdzenia należytej realizacji usług itp. od poprzednich zleciennodawców - **załącznik nr 2 do ogłoszenia.**

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
3. **Złożenie oferty odbywa się poprzez wypełnienie zdefiniowanego przez Zamawiającego w systemie - elektronicznego formularza ofertowego (Formularza Oferty).** Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Pełna specyfikacja sprzętu planowanego do wykorzystania do realizacji usługi,
 - 2) Dokumentu potwierdzającego akceptację planowanej do wykorzystania specyfikacji sprzętu, od wszystkich realizatorów zespołów wymienionych w pkt I pkt 1).
 - 3) Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 2 do ogłoszenia,
 - 4) Dokumenty referencyjne do wykazanych usług,
 - 5) Dokumentów, z których będzie wynikać upoważnienie osoby składającej ofertę do reprezentacji Wykonawcy.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów, o których mowa w ppkt.3 (powyżej) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający **może** wezwać tego Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. **W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający zaleca złożenie wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**

6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Ogłoszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się by załącznik nr 2 do Ogłoszenia, dokumenty referencyjne i pozostałe dokumenty były składane jako niepodpisane skany oryginalnych dokumentów lub wygenerowane dokumenty pdf.**
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) być utrwalony w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
10. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem:
<https://dinwestycyjne.ezamawiajacy.pl/pn/DINWEST/demand/219916/notice/public/details>
11. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu jednoczęściowym w zakładce „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub w postępowaniu wieloczęściowym wybiera akcję „Wycofaj ofertę na część” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

b

[Handwritten signature]



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 10.07.2025 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej <https://dinwestycyjne.ezamawiajacy.pl/pn/DINWEST/demand/219916/notice/public/details> do dnia i godziny wskazanej w ust 1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.07. 2025 r. o godzinie 10:10**

IX. OFERTY CZĘŚCIOWE LUB WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent jest związany ofertą przez 14 dni od dnia, w którym upływa termin na złożenie oferty.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 6) na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedłożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. VII niniejszego ogłoszenia.

XII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z 3 (trzema) Wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty w zakresie zaoferowanego wynagrodzenia, a następnie wezwania ich do złożenia ofert dodatkowych, z tym zastrzeżeniem, że cena brutto nie może być mniej korzystna niż w pierwotnej ofercie (ofercie złożonej w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie). Oferty Wykonawców niezaproszonych do negocjacji uznaje się za odrzucone. Negocjacje mają charakter poufny. Oferta dodatkowa złożona przez Wykonawcę, która jest mniej korzystna niż oferta pierwotna podlega odrzuceniu.



STARGARDZKIE CENTRUM KULTURY

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na warunkach określonych w ogłoszeniu i przekaze informację o wyborze oferty wybranemu Wykonawcy oraz pozostałym uczestnikom postępowania.
3. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.
4. Zgodnie z art. 37d ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2024.87 t.j.) Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą zamieści na stronie BIP informację o udzieleniu zamówienia.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie pytania dotyczące Ogłoszenia należy zadawać na adres mailowy katarzyna.wesolowska@sck.stargard.pl lub telefonicznie: +48 512 281 781.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania przetargu do upływu terminu składania ofert,
 - b) zmiany warunków przetargu, terminu składania ofert oraz opisu przedmiotu zamówienia do upływu terminu składania ofert,
 - c) zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek oferty.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

1. Ridery techniczne oraz zunifikowana lista sprzętu oświetleniowego – Załączniki nr 1
2. Wzór formularza z wykazem usług – Załącznik nr 2
3. Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 3

DYREKTOR
Stargardzkiego Centrum Kultury

Joanna Tomczak

Kierownik Zamawiającego

Kierownik Działu Artystycznego

Katarzyna Wesolowska

Główny Asięgowy
Stargardzkiego Centrum Kultury

Lidia Kubacka

Specjalista ds. administracyjnych

Zuzanna Jarońska

